

# Ihr Partner für Netzwerke der Zukunft.

## Industriekaufmann/-frau

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

### Tätigkeitsfeld

Industriekaufleute sind in Unternehmen unterschiedlicher Branchen und Größen tätig. Ihr kaufmännisch-betriebswirtschaftliches Aufgabenfeld erstreckt sich über alle Funktionen des Unternehmens.

Industriekaufleute unterstützen sämtliche Unternehmensprozesse aus betriebswirtschaftlicher Sicht von der Auftragsanbahnung bis zum Kundenservice nach Auftragsrealisierung. Sie können dabei sowohl in den kaufmännischen Kernfunktionen Marketing und Absatz, Beschaffung und Bevorratung, Leistungsabrechnung und Personal als auch in der Verbindung zu anderen Fachabteilungen, kommerziellen Bereichen und Projekten tätig sein.

Einsatzgebiete sind darüber hinaus zum Beispiel Außendienst, Export, Buchhaltung, Logistik, Product Management, Investitionsplanung und -management, Controlling, E-Commerce, Supply Chain Management, Franchising, IT-Bereich, Entwicklung und Organisation.

### Berufliche Fähigkeiten Industriekaufleute

- verkaufen die Produkte und Dienstleistungen des Unternehmens.
- betreiben Marketingaktivitäten von der Analyse der Marktpotenziale bis zum Kundenservice.
- beraten und betreuen Kunden.
- ermitteln den Bedarf an Produkten und Dienstleistungen.
- kaufen Materialien, Produktionsmittel und Dienstleistungen ein und disponieren diese für die Leistungserstellung oder den Vertrieb.
- unterstützen den Prozess der Auftragserledigung, zum Beispiel in der Leistungserstellung und der Logistik.
- bearbeiten betriebswirtschaftliche Themen in allen Funktionen des Betriebes (Finanzierung, Investitionen, Rentabilität, Kostenplanung, -analyse und -verfolgung usw.).
- bearbeiten Geschäftsvorgänge des Rechnungswesens.
- werten Kennzahlen und Statistiken für die Erfolgskontrolle und zur Steuerung betrieblicher Prozesse aus.
- wenden Instrumente zur Personalbeschaffung an.
- planen den Personaleinsatz und bearbeiten Aufgaben der Personalverwaltung.
- erstellen Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie entsprechende Bescheinigungen.
- planen und organisieren Arbeitsprozesse.
- nutzen fremdsprachliche Unterlagen.
- korrespondieren und kommunizieren in typischen Situationen mit Kunden in einer Fremdsprache.
- arbeiten team-, prozess- und projektorientiert unter Verwendung aktueller Informations-, Kommunikations- und Medientechniken und verfügen über Fähigkeiten zur Kommunikation, Kooperation, Moderation, Präsentation, Problemlösung und Entscheidung.

# AZUBIS GESUCHT!

Jetzt bewerben und durchstarten



### Ansprechpartner:

**Robert Stadler**  
Telefon +49 9962 950-361  
robert.stadler@gabosys.de

**Kathrin Steinbauer**  
Telefon + 49 9962 950-362  
kathrin.steinbauer@gabosys.de



gabo Systemtechnik GmbH  
Am Schaidweg 7  
94559 Niederwinkling  
[www.gabocom.de](http://www.gabocom.de)