

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Dich in Vollzeit als

IT-Administrator / IT Application Manager (m/w/d)

– ERP & Business Support Systems

(Kommunikativer Applikationsbetreuer (m/w/d) mit organisatorischem Geschick)

Deine Aufgaben.

- Planung des Lebenszyklus von Business Applikationen - fokussiert auf den ERP-Bereich (Release- & Change-Management, Betriebs- und Supportprozesse, Budgetierung und Controlling)
- Koordination und teilweise selbständige Durchführung der Betriebsaufgaben (Support & Operations)
- Sicherstellung der technischen und prozessualen Integration der Applikationen in die gesamte IT-Architektur (Infrastruktur & Applikationsschnittstellen)
- Mitarbeit und potentielle Leitung von applikationsübergreifenden IT-Projekten
- Versions-Upgrades sowie funktionale Erweiterungen evaluieren und im Rahmen des von Ihnen gesteuerten Release-Managements planen, beauftragen und in Betrieb nehmen
- Vorbereitung und Durchführung von Präsentationen und Workshops
- Erstellung und Wartung der IT-Dokumentation in englischer Sprache

Dein Profil.

- Erfahrung in der Einführung oder dem Betrieb von ERP-Applikationen sind erforderlich (sehr gerne auch kleinere ERP-Lösungen wie ABAS)
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (O365 - incl. Collaboration-Suite)
- Optional Erfahrung mit CRM-Lösungen oder Sharepoint-basierten Applikationen
- Erfahrung im Projektmanagement oder in der Mitarbeit an IT Projekten sind von Vorteil
- Prozesse und Strukturen von Großunternehmen sind bekannt, es darf für Dich aber gerne etwas pragmatischer und mehr Hand's on sein
- Eigenständige Arbeitsweise
- Du kommunizierst gerne mit den KeyUsers aus den Fachabteilungen
- Englische Sprachkenntnisse

Das Besondere an dieser Stelle.

- Die Chance selbstständig Projekte zu übernehmen und mit den Aufgaben zu wachsen
- Die Möglichkeit auf kontinuierliche Weiterentwicklung
- Ein schnell wachsendes Unternehmen mitaufzubauen und mitzugestalten
- Kein On-Call sowie "ein kurzer Freitag"
- Die Möglichkeit auf HomeOffice

Wir passen die Position an den perfekten Bewerber an - denn wichtig ist, dass wir als Team zusammenpassen.

Unser Angebot.

- flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und fachliche Freiräume
- gründliche Einarbeitung und laufende Weiterbildung durch Schulungsmaßnahmen
- leistungsgerechte Vergütung
- Jahresprämie
- flexible Arbeitszeiten
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- betriebliche Altersvorsorge
- weitere Zusatzleistungen, wie z. B. Fahrradleasing und Firmenobst

Wer wir sind.

Wir stellen die passive Infrastruktur für das Highspeed-Internet her. Unsere Mikrorohr-Systeme legen die Basis für den Breitbandausbau in Europa. Mit der Erweiterung unserer Produktionskapazitäten an unserem Standort Niederwinkling setzen wir unser Wachstum langfristig fort.

Deine Ansprechpartner:

Robert Stadler • Tel. +49 9962 950-361 • bewerbung@gabosys.de

Stefanie Gietl • Tel. +49 9962 950-362 • bewerbung@gabosys.de